



Statuten 2010

Statuten PNO Ziektkosten 2010

© PNO Onderlinge Ziektekostenverzekeringmaatschappij U.A.

Deze statuten zijn vastgesteld op 18 januari 2010.
Er verschijnt een nieuwe versie van de statuten van de
PNO Onderlinge Ziektekostenverzekeringmaatschappij U.A.
op het moment dat wijzigingen in de statuten zodanig
zijn dat een nieuwe druk noodzakelijk is.

PNO Onderlinge Ziektekostenverzekeringmaatschappij U.A.

STATUTEN

Artikel 1: NAAM EN ZETEL

De maatschappij is een Onderlinge Waarborgmaatschappij en draagt de naam PNO Onderlinge Ziektekostenverzekeringmaatschappij U.A.
De verkorte naam van de maatschappij luidt PNO Ziektekosten.
De maatschappij is gevestigd te Hilversum.

Artikel 2: BEGRIPSBEPALINGEN

In deze statuten, de verzekeringsovereenkomst alsmede in de reglementen wordt verstaan onder:

de maatschappij:	de in artikel 1 genoemde maatschappij;
het Pensioenfonds PNO Media:	de Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Media PNO, gevestigd te Hilversum;
het bestuur:	het bestuur van de maatschappij, bedoeld in artikel 21;
de verzekeringsovereenkomst:	de verzekeringsovereenkomst die zijn grondslag vindt in de Zorgverzekeringswet en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten, dan wel de aanvullende verzekeringsovereenkomst, dan wel de overeenkomst die betrekking heeft op in het buitenland wonende personen;
het lid:	de verzekeringnemer als bedoeld in artikel 6;
de verzekerde:	<ol style="list-style-type: none">a. de verzekeringnemer als bedoeld in artikel 6;b. de meeverzekerde geregistreerde partner/echtgeno(o)te van de verzekeringnemer;c. de meeverzekerde kinderen die tot de verzekeringnemer in familierechtelijke betrekking staan, alsmede pleeg- en stiefkinderen die door de verzekeringnemer worden onderhouden en opgevoed, allen voor zover zij de eenentwintig-jarige leeftijd niet hebben bereikt. Met kinderen beneden de eenentwintig-jarige leeftijd worden, zulks ter beoordeling van de maatschappij, gelijkgesteld:<ol style="list-style-type: none">1. kinderen van eenentwintig jaar en ouder, doch jonger dan zevenentwintig jaar, wier voor werkzaamheden beschikbare tijd grotendeels in beslag wordt genomen door of in verband met het volgen van onderwijs of een beroepsopleiding;2. kinderen van eenentwintig jaar of ouder, doch jonger dan zevenentwintig jaar, die tengevolge van ziekte of gebreken niet in staat zijn een derde te verdienen van hetgeen lichamelijk en geestelijk gezonde kinderen, die overigens in gelijke omstandigheden verkeren, kunnen verdienen.d. degene met wie de verzekeringnemer ongehuwd samenleeft en die door de maatschappij is toegelaten tot de verzekering;
de ledenraad:	de algemene vergadering bestaande uit afgevaardigden die door en uit de leden worden gekozen, als bedoeld in artikel 9;

de bedrijfstak media:	het geheel van organisaties die zich in hoofdzaak richten op het vervaardigen, faciliteren en/of via ether, satelliet, internet, telefoon, kabel en andere vormen van massacommunicatie (doen) uitzenden of (doen) verspreiden van programma's en andere vormen van voor publiek bestemde boodschappen, met inbegrip van reclameboodschappen;
de uitvoeringsorganisatie:	Coöperatieve Media Pensioen Diensten U.A., gevestigd te Hilversum;
de werkgeversvereniging:	de vereniging van de binnen de bedrijfstak media werkzame organisaties die is belast met de aanwijzing van de werkgeversleden in het bestuur.

Artikel 3: DOEL

1. De maatschappij heeft ten doel haar leden en hun meeverzekerde gezinsleden collectief of individueel te doen verzekeren tegen de kosten van ziekte in de meest ruime betekenis en de verzekeringsadministratie zoals deze door PNO Ziektekosten tot en met tweeduizend en negen (2009) is gevoerd af te wikkelen. Zij oefent te dien einde zonder winstoogmerk ten behoeve van haar leden het zorgverzekering- en bemiddelingsbedrijf uit, waarbij de bemiddeling met name gericht is op het doen sluiten van zorgverzekeringen en eventueel aanpalende verzekeringsproducten die door andere zorgverzekeraars, al dan niet onder PNO-label, worden aangeboden en uitgevoerd.
2. De maatschappij richt zich bij de uitoefening van het in lid 1 bedoelde zorgverzekering- en bemiddelingsbedrijf in het bijzonder op de bedrijfstak media als bedoeld in artikel 2.

Artikel 4: WERKGEBIED

Het werkgebied van de maatschappij omvat alle gemeenten van Nederland, alsmede de gebieden buiten Nederland waar verzekerden verblijf houden.

Artikel 5: MIDDELEN

1. De middelen van de maatschappij bestaan uit:
 - a. de door het Pensioenfonds PNO Media bij de oprichting van de maatschappij overgedragen reserves, waarvan het wettelijk verplichte waarborgkapitaal van de maatschappij deel uitmaakt;
 - b. door de verzekeringnemers te betalen premies van verzekering;
 - c. inkomsten uit hoofde van de uitoefening van het bemiddelingsbedrijf;
 - d. bijdragen uit het vereveningsfonds als bedoeld in de Zorgverzekeringwet;
 - e. opbrengsten van het vermogen van de maatschappij;
 - f. eventuele uitkeringen krachtens herverzekering;
 - g. eventuele overige baten, welke de maatschappij mochten toevloeien.
2. In aanvulling op de technische voorzieningen, vereist op grond van de Wet op het financieel toezicht, is het bestuur bevoegd een reserve te vormen. Deze reserve dient mede om eventuele tekorten te dekken, die zouden ontstaan wanneer in enig jaar de lasten de baten mochten overtreffen.

Artikel 6: VERZEKERINGNEMERS

Verzekeringnemers zijn personen die een verzekeringsovereenkomst hebben gesloten met de maatschappij en door middel van portefeuilleoverdracht zijn overgedragen aan zorgverzekeraar ONVZ, alsmede personen namens wie de maatschappij als bemiddelaar een verzekeringsovereenkomst, al dan niet onder PNO-label, heeft doen sluiten met andere zorgverzekeraars.

Artikel 7: LEDEN

1. Het lidmaatschap komt toe aan de verzekeringnemers als bedoeld in artikel 6.
2. Het lidmaatschap eindigt door het niet langer verzekerd zijn van het lid krachtens artikel 6.

Artikel 8: AANSPRAKELIJKHEID

Iedere verplichting van leden en oud-leden om in tekorten van de maatschappij bij te dragen is uitgesloten.

Artikel 9: LEDENRAAD

1. Er is een ledenraad, bestaande uit zestien afgevaardigden van de leden.
2. De werkwijze van de ledenraad wordt vastgelegd in een reglement.
3. De wijziging van het reglement van de ledenraad geschiedt door een besluit van de ledenraad dat is genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van de aanwezige leden.
4. De ledenraad komt tenminste twee maal per jaar in vergadering bijeen, en voorts:
 - a. op verzoek van de voorzitter van de ledenraad;
 - b. op gemotiveerd verzoek van ten minste vijf leden van de ledenraad;
 - c. op verzoek van het bestuur van de maatschappij.
5. De voorzitter van de ledenraad bepaalt tijd en plaats van de vergadering, met dien verstande dat een vergadering op verzoek van leden of van het bestuur van de maatschappij wordt gehouden binnen zes weken nadat dit verzoek bij de voorzitter is ingekomen.
6. De bijeenroeping geschiedt door de secretaris, door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de leden. De bijeenroeping geschiedt, behoudens in spoedeisende gevallen, niet later dan twaalf kalenderdagen voor de vergadering.
7. Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien de meerderheid van de leden van de ledenraad aanwezig is. Vacante zetels worden hierbij niet meegeteld.

Artikel 10: BEVOEGDHEDEN LEDENRAAD

1. De ledenraad is bevoegd tot:
 - a. het benoemen van de in artikel 21 lid 1 van de statuten bedoelde ledenvertegenwoordigers in het bestuur van de maatschappij;
 - b. het binnen de hiervoor door het bestuur aan te geven termijn die niet korter dan twee weken mag zijn, goedkeuren van de door het bestuur vastgestelde jaarrekening;

- c. het besluiten tot statutenwijziging of ontbinding van de maatschappij;
 - d. het desgevraagd of uit eigener beweging adviseren van het bestuur over alle aangelegenheden die de maatschappij betreffen.
2. Uiterlijk binnen zes maanden nadat advies is uitgebracht zoals bedoeld in lid 1 sub d, deelt het bestuur aan de ledenraad mee in hoeverre het advies is opgevolgd. Indien het advies (ten dele) niet is opgevolgd, worden de redenen daarvan aan de ledenraad gemeld.
 3. Het bestuur verstrekt aan de ledenraad tijdig al die inlichtingen en gegevens die de ledenraad redelijkerwijze nodig heeft om zijn taak naar behoren te vervullen.

Artikel 11: VERKIEZING VAN DE LEDENRAAD

1. De organisatie van de verkiezing van de leden van de ledenraad berust bij het bestuur van de maatschappij.
2. Het bestuur van de maatschappij kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een verkiezingscommissie die met betrekking tot de verkiezing de bevoegdheden van het bestuur van de maatschappij uitoefent.
3. Het bestuur van de maatschappij c.q. de verkiezingscommissie kan zich laten bijstaan door een secretariaat.

Artikel 12: KIESGROEPEN

1. Ten behoeve van de verkiezing worden een kiesgroep "leden, niet zijnde gepensioneerden" en een kiesgroep "gepensioneerden" ingesteld. Tot deze kiesgroepen worden respectievelijk gerekend:
 - a. leden, niet behorend tot een der groepen genoemd in sub b of sub c;
 - b. verzekerden die een (tijdelijk) ouderdoms-, nabestaanden- of arbeidsongeschiktheidspensioen van het Pensioenfonds PNO Media ontvangen, met dien verstande dat ontvangers van wezenpensioen niet, en ontvangers van arbeidsongeschiktheidspensioen die niet langer een aanvullende uitkering van de oud-werkgever ontvangen wel tot deze kiesgroep worden gerekend;
 - c. verzekerden die de leeftijd van vijftenzestig jaar hebben bereikt en die niet behoren tot de onder a of b genoemde groepen, worden tot de in sub b genoemde gepensioneerden gerekend.
2. Voorafgaand aan de reguliere (vier-jaarlijkse) verkiezing stelt het bestuur van de maatschappij vast hoeveel zetels aan de kiesgroep "leden, niet zijnde gepensioneerden" en aan de kiesgroep "gepensioneerden" worden toegewezen.
3. Voor de vaststelling van deze zetelverdeling worden het aantal "leden, niet zijnde gepensioneerden" en het aantal gepensioneerden vastgesteld en uitgedrukt in twee percentages die gezamenlijk honderd bedragen. Deze percentages die de vertegenwoordiging van de "leden, niet zijnde gepensioneerden" en van het aantal gepensioneerden uitdrukken, worden verdeeld in eenheden van zes komma vijftentwintig (6,25) waarbij voor iedere eenheid één zetel wordt toegekend.
Een eventuele restzetel valt toe aan de kiesgroep met het hoogste restpercentage.
4. Voor de vaststelling van de in lid 3 genoemde aantallen "leden, niet zijnde gepensioneerden" en gepensioneerden wordt uitgegaan van de getalsverhoudingen per eenendertig december voorafgaande aan het jaar waarin de ledenraad wordt samengesteld. Alleen in een situatie waarin er na eenendertig december van bedoeld jaar - doch voor het tijdstip van verkiezing - aanzienlijke verschuivingen in aantallen hebben plaatsgevonden, is het bestuur bevoegd een andere peildatum te kiezen.

Artikel 13: ACTIEF EN PASSIEF KIESRECHT

1. Kiesgerechtigd zijn de natuurlijke personen die op het tijdstip van de verkiezing lid van de maatschappij zijn.
2. Verkiesbaar tot lid van de ledenraad zijn natuurlijke personen die op het tijdstip van de verkiezing de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en lid van de maatschappij zijn.
3. Niet verkiesbaar tot lid van de ledenraad zijn:
 - a. bestuursleden van de maatschappij;
 - b. adviseurs van het bestuur van de maatschappij;
 - c. directieleden en overige personen in dienst van de maatschappij of van de uitvoeringsorganisatie;
 - d. bestuurs- of directieleden van een bij de maatschappij aangesloten organisatie;
 - e. overige personen van wie het lidmaatschap van de ledenraad naar het oordeel van het bestuur van de maatschappij of van de ledenraad onverenigbaar is met de eigen functie of werkzaamheden.

Artikel 14: TIJDSTIP VERKIEZINGEN

1. Het bestuur van de maatschappij bepaalt de aanvang en het einde van de verkiezingstermijn en doet daarvan door middel van een communiqué mededeling aan de ledenraad en aan de leden.
2. Het uitbrengen van het communiqué geschiedt tenminste twee maanden voor de aanvang van de verkiezingstermijn.
3. Het einde van de verkiezingstermijn ligt niet eerder dan vier weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de ledenraad.

Artikel 15: KANDIDAATSTELLING

1. Kandidaatstelling geschiedt door schriftelijke indiening bij de maatschappij van een formulier waarop wordt aangegeven voor welke kiesgroep kandidaatstelling plaatsvindt. De maatschappij verstrekt een gedagtekend bewijs van ontvangst, gesteld ten name van degene die de kandidaatstelling heeft ingediend.
2. De kandidaatstelling dient uiterlijk zes weken voor de aanvang van de verkiezingstermijn te zijn ingediend, en is ondertekend door tenminste tien personen die zelf voor de betreffende kiesgroep kiesgerechtigd zijn.

Artikel 16: VASTSTELLING DOOR BESTUUR VAN DE MAATSCHAPPIJ

1. Het bestuur van de maatschappij onderzoekt of de kandidaatstelling voldoet aan de vereisten van deze statuten.
2. Het bestuur van de maatschappij verklaart de aanmelding van een kandidaat die niet voldoet aan de vereisten ongeldig en doet hiervan onmiddellijk schriftelijk en met opgave van redenen mededeling aan de kandidaat.
3. De geldige kandidatenlijst worden uiterlijk drie weken voor de aanvang van de periode waarin stemmen kunnen worden uitgebracht, door middel van een communiqué bekend gemaakt aan de ledenraad en aan de leden.

4. Indien er voor een kiesgroep niet meer kandidaten zijn gesteld dan er voor deze kiesgroep plaatsen in de ledenraad zijn te vervullen, vindt voor die kiesgroep geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
5. Indien er voor een kiesgroep niet meer kandidaten zijn gesteld dan er voor deze kiesgroep plaatsen in de ledenraad zijn te vervullen, vindt voor die kiesgroep geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
6. Indien er voor een kiesgroep minder kandidaten zijn gesteld dan er voor deze kiesgroep plaatsen in de ledenraad zijn te vervullen, kan het bestuur van de maatschappij bepalen dat binnen zes maanden na de oorspronkelijk beoogde verkiezingsdatum aanvullende verkiezingen worden gehouden voor de niet vervulde zetels.

Artikel 17: STEMBILJETTEN

1. De verkiezing geschiedt bij geheime schriftelijke stemming.
2. Het bestuur van de maatschappij zendt tenminste één week voor de aanvang van de periode waarin stemmen kunnen worden uitgebracht, aan iedere kiesgerechtigde een gewaarmerkt stembiljet voor de kiesgroep waarvan de kiesgerechtigde deel uitmaakt, vergezeld van een antwoordenvolpde.
3. Op dit stembiljet staan de te kiezen kandidaten voor de betreffende kiesgroep vermeld.
4. Het stembiljet bevat de nodige aanwijzingen aan de hand waarvan een geldige stem kan worden uitgebracht.

Artikel 18: UITBRENGEN VAN DE STEM

Iedere kiesgerechtigde brengt één stem uit op de kandidaat van zijn of haar keuze.

Artikel 19: VASTSTELLING VAN DE UITSLAG EN BEKENDSTELLING VAN DE VERKIEZING

1. Na het sluiten van de verkiezingstermijn stelt het bestuur van de maatschappij het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Ongeldig zijn de stembiljetten:
 - a. die niet zijn het tijdig ingediende, aan de kiesgerechtigde toegezonden biljet;
 - b. waaruit niet duidelijk de keuze van de stemgerechtigde blijkt;
 - c. waarop meer dan één stem is uitgebracht;
 - d. waarop andere aantekeningen voorkomen dan de aanwijzing van de verkozen kandidaat.
3. De uitslag van de verkiezing wordt door het bestuur van de maatschappij vastgesteld en binnen een termijn van twee weken na de datum van vaststelling volledig bekend gemaakt aan de verkozen kandidaten alsmede door middel van een communiqué aan de ledenraad en de leden.
4. De leden van de ledenraad worden geacht te zijn gekozen op het moment van bekendmaking aan de verkozen kandidaten.
5. De gebruikte stembiljetten worden door het bestuur van de maatschappij in gesloten envelop tot ten minste drie maanden na afloop van de verkiezing bewaard.

Artikel 20: VOORZIENING IN TUSSENTIJDSE VACATURES

1. In geval van een tussentijdse vacature van een zetel treedt hiervoor de kandidaat in de plaats die bij de vastgestelde en volledig bekende uitslag van de laatstgehouden verkiezing daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. Indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid van dit artikel voorhanden is, wordt in de vacature voorzien door het houden van een tussentijdse verkiezing, tenzij binnen zes maanden een periodieke verkiezing van de ledenraad zal plaatsvinden.

Artikel 21: BESTUUR

1. Het bestuur bestaat uit dertien bestuursleden. Zeven bestuursleden worden benoemd en ontslagen door de ledenraad. Zes bestuursleden worden benoemd en ontslagen door de werkgeversvereniging.
2. Benoembaar als bestuurslid zijn slechts personen, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt. Directieleden en overige personen die in dienst zijn van de maatschappij of van het Pensioenfonds PNO Media, alsmede personen die deel uitmaken van de ledenraad, kunnen niet tevens bestuurslid zijn.
3. Door de ledenraad kunnen slechts personen worden benoemd die lid van de maatschappij zijn.
4. Het bestuur geeft van elke benoeming van een bestuurslid terstond kennis aan De Nederlandsche Bank. Een benoemd bestuurslid verkrijgt de krachtens de statuten en de wet aan de benoeming verbonden rechten en verplichtingen op het moment dat is gebleken dat De Nederlandsche Bank met de benoeming instemt.

Artikel 22: EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door aftreden op eigen verzoek, waarvan schriftelijk aan het bestuur moet worden kennis gegeven;
 - c. door periodieke aftreding van benoemde bestuursleden als bedoeld in lid 2 van dit artikel;
 - d. door intrekking van de benoeming door de werkgeversvereniging c.q. door de ledenraad;
 - e. door beëindiging van het lidmaatschap van de maatschappij van een door de ledenraad benoemd bestuurslid;
 - f. indien de persoon niet langer voldoet aan de voorwaarden als genoemd in artikel 21;
 - g. indien De Nederlandsche Bank op grond van de toetsing van artikel 3:9 van de Wet op het financieel toezicht bezwaar heeft tegen de aanstelling als bestuurslid.
2. Door de ledenraad benoemde bestuursleden treden telkens om de vier jaar, voor het eerst per 1 juli tweeduizend en vijf (2005), gelijktijdig af. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
3. Indien een vacature ontstaat bij de benoemde bestuursleden, stelt het bestuur de werkgeversvereniging dan wel de ledenraad hiervan onmiddellijk in kennis en nodigt deze uit binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature tot de aanwijzing van een ander bestuurslid over te gaan.
4. Tijdens het bestaan van vacatures kan het bestuur onverminderd zijn bevoegdheden blijven uitoefenen.

Artikel 23: FUNCTIEVERDELING BESTUUR

1. Het bestuur kiest uit de door de werkgeversvereniging benoemde leden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter en uit de door de ledenraad benoemde leden een secretaris en een plaatsvervangend secretaris. Het bestuur kiest uit zijn midden een penningmeester en een plaatsvervangend penningmeester.
2. Telkens na een aanwijzing respectievelijk benoeming van bestuursleden zal er in het bestuur een functieverdeling plaatsvinden op de wijze als omschreven in lid 1 van dit artikel.
3. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester treden de plaatsvervangende functionarissen in hun plaats.

Artikel 24: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR

1. Het bestuur waakt over de handhaving van het bepaalde in de statuten, de verzekeringsovereenkomsten en de reglementen, en is belast met het besturen van de maatschappij. Het bestuur is bevoegd tot het doen sluiten van verzekeringsovereenkomsten met de verzekeringnemers als bedoeld in artikel 6, het sluiten van overeenkomsten van herverzekering alsmede van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
2. De maatschappij wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris.
3. Het bestuur is bevoegd de dagelijkse leiding van zaken onder zijn verantwoordelijkheid op te dragen aan een directie, deze van instructie en procuratie te voorzien, te schorsen en te ontslaan.
4. Het bestuur kan uit zijn midden commissies benoemen, die met een speciale taak of taken worden belast en waarvan de bevoegdheden bij bestuursbesluit worden geregeld. Daarnaast kunnen externe deskundigen benoemd worden om advies uit te brengen.
5. Ieder van de bestuursleden is bevoegd een deskundige te raadplegen, alsmede zich krachtens een bestuursbesluit, waarbij tenminste drie bestuursleden zich daarvoor hebben uitgesproken, ter vergadering door een deskundige te laten bijstaan.
6. De voorzitter draagt zorg voor respectievelijk ziet toe op de uitvoering van de door het bestuur en door de ledenraad genomen besluiten. Hij is onder voorbehoud van bekrachtiging door het bestuur bevoegd over zaken die geen uitstel kunnen lijden zonder voorafgaand overleg een beslissing te nemen en is gehouden in de eerstvolgende bestuursvergadering hierover verantwoording af te leggen en bekrachtiging te vragen.
7. Jaarlijks voor 1 mei maakt de secretaris een jaarverslag en de penningmeester de balans en de staat van baten en lasten betreffende het afgelopen boekjaar.
8. Het bestuur is belast met de organisatie van de verkiezingen van de ledenraad.
9. Het bestuur verstrekt aan de ledenraad tijdig alle inlichtingen en gegevens die de ledenraad redelijkerwijze nodig heeft om zijn taak naar behoren te vervullen.

Artikel 25: BESTUURVERGADERINGEN

1. Het bestuur vergadert telkens als de voorzitter dit wenselijk acht of tenminste drie bestuursleden schriftelijk onder opgave van redenen aan de voorzitter verzoeken een vergadering te beleggen.
2. De oproepingen voor de vergaderingen geschieden schriftelijk door de secretaris met een termijn van tenminste acht dagen. In spoedeisende gevallen ter beoordeling aan de voorzitter, kan de oproeping op andere wijze en met inachtneming van een kortere termijn plaatsvinden.
3. Besluiten van het bestuur worden genomen met volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over personen vindt in de eerstvolgende bestuursvergadering herstemming plaats. Mochten hierbij wederom de stemmen staken, dan beslist het lot. Geen besluiten kunnen worden genomen, indien niet tenminste zeven bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn.
4. De van algemeen belang zijnde bestuursbesluiten worden door de secretaris in een communiqué samengevat. Dit communiqué wordt na iedere vergadering via de gebruikelijke publiciteitskanalen ter kennis gebracht van de ledenraad en van de leden.

Artikel 26: BOEKJAAR, JAARVERSLAG EN JAARREKENING

1. Het boekjaar van de maatschappij is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
3. De controle op de jaarstukken van de maatschappij wordt door het bestuur opgedragen aan een registeraccountant. Deze brengt na afloop van elk boekjaar van zijn bevindingen verslag uit aan het bestuur.
4. De door de accountant afgegeven verklaring wordt door het bestuur tezamen met de jaarstukken aan de ledenraad toegezonden. Deze toezending geschiedt zodanig tijdig dat de ledenraad gedurende tenminste 2 weken in de gelegenheid wordt gesteld, zich over deze stukken te beraden.

Artikel 27: WIJZIGING VAN STATUTEN

1. Wijziging van de statuten van de maatschappij geschiedt door een besluit van de ledenraad, dat is genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van de aanwezige leden.
2. Wijzigingen treden niet in werking alvorens zij bij notariële akte zijn geconstateerd.

Artikel 28: ONTBINDING

1. De maatschappij wordt ontbonden door een besluit van de ledenraad, dat is genomen met een meerderheid van tenminste twee derden van de aanwezige leden.
2. Ingeval van ontbinding van de maatschappij is het bestuur belast met de vereffening.
3. Tijdens de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
4. Na afloop van de vereffening legt het bestuur rekening en verantwoording af aan de ledenraad.

5. Indien er na voldoening van de schuldeisers der maatschappij een overschot is dan komt dit overschot ten goede aan een of meer instellingen op het gebied van de volksgezondheid, te bepalen door de ledenraad op voorstel van het bestuur.

Artikel 29: INWERKINGTREDING

Deze statuten zijn in werking getreden op 11 december negentienvijfentachtig (1985) en zijn laatstelijk gewijzigd op 18 januari tweeduizendtien (2010). Deze gewijzigde statuten treden in werking per 18 januari tweeduizendtien (2010).

www.pnoziektekosten.nl



PNO Ziektekosten

Postadres: Postbus 459, 3990 GG Houten

Bezoekadres: De Molen 66, 3995 AX Houten

Telefoon: PNO Service Center 030 639 62 62

www.pnoziektekosten.nl